

Danger et risque

Danger et risque - Formulaire d'évaluation des risques

Sur cette page

[Comment peut-on évaluer les risques?](#)

[Existe-t-il une méthode d'évaluation des risques?](#)

[En quoi consiste un formulaire d'évaluation des risques?](#)

Comment peut-on évaluer les risques?

Une fois les dangers identifiés, les risques associés à ces dangers doivent être examinés systématiquement. On s'assure ainsi que tous les éléments (activités, situations, processus, tâches, etc.) pouvant porter atteinte aux personnes ou aux biens sont maîtrisés. L'utilisation d'un formulaire d'évaluation des risques garantit que tous les risques sont évalués de la même façon. L'évaluation doit être faite par une personne expérimentée, qui connaît parfaitement l'activité (une « personne compétente »).

Remarque : La fiche Réponses SST [Évaluation des risques](#) contient plus d'information sur les évaluations des risques en général et sur la façon de classer les dangers par ordre de priorité.

Existe-t-il une méthode d'évaluation des risques?

Il n'y a pas qu'une seule manière d'évaluer les risques. Un grand nombre d'outils et de techniques d'évaluation des risques sont à votre disposition. Choisissez la méthode qui convient le mieux à votre situation. Il faut procéder à l'évaluation des risques avant d'entreprendre l'activité, la tâche ou les autres aspects évalués.

Étape	Mesure	Résultats visés
1	Identifier les dangers et évaluer la probabilité qu'ils causent un préjudice	Inventaire des dangers
2	Procéder à l'évaluation des risques associés à chaque danger et classer les dangers par ordre de priorité (tenir compte de la probabilité et de la gravité des préjudices)	Liste des dangers par ordre de priorité. Cette liste sera utile pour planifier d'autres mesures.
3	Déterminer les mesures de contrôle des dangers	1. Registre des mesures de contrôle des dangers à différents endroits 2. Évaluation de la pertinence des mesures de contrôle des dangers Tenir compte de la hiérarchie des mesures de contrôle requises ou recommandées par la loi, les normes, les pratiques exemplaires ou les politiques organisationnelles.
4	Mettre en œuvre les mesures de contrôle des dangers	Des mesures de contrôle efficaces sont en place.
5	Mesurer l'efficacité des mesures de contrôle	Suivi effectué régulièrement pour s'assurer que les mesures restent efficaces
6	Apporter des changements en vue d'une amélioration continue	Suivi des changements

En quoi consiste un formulaire d'évaluation des risques?

Voici un modèle. Assurez-vous de le personnaliser en fonction des besoins de votre lieu de travail. La façon d'évaluer les risques peut varier d'une situation à l'autre. Il est possible d'employer la technique du remue-ménages, une liste de vérification ou une grille des risques. Consignez par écrit le processus utilisé et la façon dont les décisions ont été prises.

Formulaire d'évaluation des risques

Nom de la ou des personnes qui effectuent l'évaluation :

Date :

Lieu : _____

Activité, tâche, procédure ou emploi évalué : _____

Dangers, risques et mesures de contrôle :

Fournissez des détails sur chacun des dangers indiqués, y compris l'étape ou la tâche à laquelle ils sont associés, en quoi ils consistent, les personnes pouvant être touchées, les conséquences potentielles si les travailleurs sont exposés au danger, le niveau de risque (la grille des risques ci-dessous peut être utilisée), la priorité (les dangers présentant les risques les plus élevés devraient être la priorité absolue), et les mesures de contrôle recommandées pour éliminer ou réduire les risques.

Étape ou tâche	Danger	Conséquences ou préjudice	Risque	Priorité	Mesures de contrôle des dangers
EXEMPLE: Travail en hauteur sur une échelle	Danger pour la sécurité : chute d'un endroit élevé	Blessure grave causée par une chute	Risque élevé	1	Suivre la hiérarchie des mesures de contrôle pour le travail en hauteur. Élimination : dans la mesure du possible, effectuer le travail au sol. Mesures d'ingénierie : utiliser une plate-forme élévatrice, s'il y a lieu. Mesures administratives : élaboration de plans de protection contre les chutes, procédures de travail sécuritaires, plans d'intervention d'urgence pour le travail en hauteur et formation adéquate (y compris sur le travail en hauteur et la protection contre les chutes, les plates-formes élévatrices, la sécurité des échelles, les procédures de travail sécuritaires et les interventions d'urgence, etc.). Équipement de protection individuelle : équipement et dispositif antichute, protection de la tête, vêtements à haute visibilité, chaussures de protection, protection du visage et des yeux, équipement d'intervention d'urgence et autre équipement en fonction des tâches.

Notes supplémentaires

:

Signature du comité de santé et de sécurité ou du représentant :

Signature du ou des évaluateurs :

Date de l'évaluation

: _____

Exemple de grille des risques :

	Faible gravité	Gravité moyenne	Gravité élevée
Probabilité faible	Très faible risque	Faible risque	Risque moyen
Probabilité moyenne	Faible risque	Risque élevé	Risque élevé
Probabilité élevée	Risque moyen	Risque élevé	Danger immédiat

Catégories de gravité :

- Gravité élevée : maladie ou blessure mortelle, incapacité permanente, effets irréversibles sur la santé, fracture grave, empoisonnement, saignement important ou blessure grave à la tête
- Gravité moyenne : entorse, foulure, brûlure localisée, dermatite, asthme, blessure nécessitant un nombre limité de jours de congé
- Faible gravité : blessure ne nécessitant que des premiers soins; douleur, irritation ou étourdissements de courte durée

Catégories de probabilité :

- Probabilité élevée : fréquence prévue d'au moins une fois par année par personne
- Probabilité moyenne : fréquence prévue d'une fois tous les cinq ans par personne
- Faible probabilité : fréquence prévue d'une fois au cours de la carrière d'une personne

Date de la dernière modification de la fiche d'information : 2025-01-21

Avertissement

Bien que le CCHST s'efforce d'assurer l'exactitude, la mise à jour et l'exhaustivité de l'information, il ne peut garantir, déclarer ou promettre que les renseignements fournis sont valables, exacts ou à jour. Le CCHST ne saurait être tenu responsable d'une perte ou d'une revendication quelconque pouvant découler directement ou indirectement de l'utilisation de cette information.